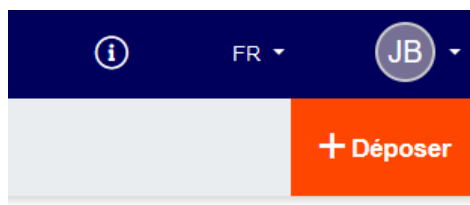


Je dépose mes publications

Avant de déposer, avez-vous créé votre compte et votre IdHAL ? Si non, la procédure est [ici](#).

- Je me connecte sur [HAL UPEC](#)
- Je clique sur déposer



- Je choisis le type de publication que je dépose.




En cas d'hésitation, je peux me reporter à la [description précise des différents types](#).

Je suis alors invité à donner un maximum de renseignements sur la publication. Les renseignements demandés varient selon le type de publication choisie.

Dans tous les cas, je dois au minimum renseigner :

- Les Auteurs et leur affiliation
- Le Titre du document
- Le Domaine ; celui-ci est à choisir dans une liste déroulante.

 Article dans une revue ▶	 Chapitre d'ouvrage	 Pré-publication, Document de travail ▶	 Vidéo
 Communication dans un congrès	 Article de blog scientifique	 Rapport ▶	 Son
 Poster de conférence	 Notice d'encyclopédie ou de dictionnaire	 Thèse	 Carte
 Proceedings/Recueil des communications	 Traduction	 HDR	 Logiciel
 N°spécial de revue/special issue	 Brevet	 Cours	
 Ouvrages ▶	 Autre publication scientifique	 Image ▶	

Le dépôt des fichiers est soumis à une modération faite par l'équipe du CCSD. Je reçois un mail lorsque mon dépôt est validé.

NB : Par la suite, je vérifie que d'autres dépôts n'ont pas été faits sous une de mes variantes de nom.

Pour cela, je vais sur "[Je rattache à mon IdHAL mes précédents dépôts](#)"